**Методические рекомендации по заполнению**

**модельного паспорта/экспертного заключения аттестуемых педагогических работников дошкольных образовательных учреждений**

**по должности: «методист»**

**Фамилия, имя, отчество** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Должность** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Место работы** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Наличие квалификационной категории, срок её действия с указанием реквизитов распорядительного документа***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Заявленная квалификационная категория\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Критерии** |  | **Примечание** |
| **Документы, материалы, информация, подтверждающие профессиональную деятельность** |
| **Параметр I. Квалификация, повышение квалификации** |
| 1.1. | 1.1.1 |  |
| 1.1.2 |  |
| 1.2. | Конкурсы профессионального мастерства | 1.2.1. Профессиональные конкурсы по занимаемой должности(участник/лауреат/победитель) | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Название, уровень конкурса | Учредительконкурса | Результат участия |
|  |  |  |  |

 | Дипломы, сертификаты или иные документы о результатах конкурсаразмещаются в портфолиоУчитываются конкурсы в профессиональной области, проводимые и/или рекомендуемые на муниципальном, региональном и федеральном уровнях органами, осуществляющими управление в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики, или иными органами государственной власти |
| 1.2.2. Конкурсы методических разработок (участник/лауреат/победитель) | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Название, уровень конкурса | Учредительконкурса | Результат участия |
|  |  |  |  |

 | Дипломы, сертификаты или иные документы о результатах конкурсаразмещаются в портфолиоРассматриваются результаты на уровне лауреатов и победителей мероприятий, проводимых и/или рекомендуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях органами, осуществляющими управление в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики, или иными органами государственной власти |
| **Параметр II. Результаты образовательной деятельности** |
| 2.1. | Организация и разработка необходимой документации по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований и т.д. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица с указанием результатов |
| Учебный год | Название и формамероприятия | Перечень разработанной документации по организации и проведению мероприятия |
|  |  |  |
|  |  |  |

 | Распорядительные акты (или иные документы), подтверждающие личное участие педагога, размещаются в портфолио |
| 2.2. | Методическое сопровождение по подготовке материалов о деятельности ДОО, оказание методической поддержки педагогам, принимающим участие в конкурсах, конференциях, семинарах и др. | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Название,уровень мероприятия | Учредитель(организатор)мероприятия | Результат участия |
|  |  |  |  |

 | Распорядительные документы, дипломы, сертификаты или иные документы, подтверждающие личный вклад методиста, размещаются в портфолио |
| **Параметр III. Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования** |
| 3.1. | Награды, поощрения органов управления образованием, свидетельствующие о личном вкладе в повышение качества образования *(муниципального и регионального уровня – за межаттестационный период, федерального уровня – за период педагогической деятельности)* | 3.1.1. Федеральный уровень: почетное звание (нагрудный знак), грамота, благодарность | Сведения о наградах, поощрениях, связанные с педагогической деятельностью по занимаемой должности, перечисляются в хронологическом порядке их получения с указанием основания (грамоты, благодарности и др.) | В портфолио размещаются документы, подтверждающие наличие наград и поощрений |
| 3.1.2. Региональный уровень: грамоты, благодарности и другое |
| 3.1.3. Муниципальный уровень: грамоты, благодарности и другое |
| 3.2. | Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса |  3.2.1. Разработка методических материалов | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Названиеметодическойразработки | Подтверждающиедокументы |
|  |  |  |

 | Документы об утверждении методических материалов(дата утверждения, наименование разработки) размещаются в портфолиоПедагогическими разработками являются: сборники дидактических и (или) контрольно-измерительных материалов, методические разработки к программам, образовательные проекты, дополнительные общеразвивающие и парциальные программы и др.Учитываются педагогические разработки, лично разработанные педагогом, принятые на заседании коллегиального органа и утвержденные руководителем учреждения |
| 3.3. | Экспериментальная, инновационная, методическая деятельность  | Экспериментальная и (или) инновационная деятельность | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление экспериментальной/инновационной деятельности |  Личное участие педагогического работника | Сроки проведения мероприятий | Сроки реализации | Реквизиты документа, подтверждающие статус площадки |
|  |  |  |  |  |

 | Документы и материалы, подтверждающие личное участие педагогического работника в реализации мероприятий экспериментальной/инновационной деятельности (базово-опорной, пилотной, инновационной педагогической площадки) размещаются в портфолиоУказывается деятельность за межаттестационный период, а также уровень деятельности и сроки реализации |
| 3.4. | Экспертная деятельность как личный вклад в повышение качества образования | Участие в:- аттестации педагогических работников и другое (указать, что именно) | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Видэкспертизы | Реквизиты документов, подтверждающие личное участие |
|  |  |  |

 | Распорядительные документы, подтверждающие личное участие педагога, с указанием вида экспертизы, даты участия размещаются в портфолиоОценивается экспертная деятельность, осуществляемая в межаттестационный период Вид экспертизы прописывается полностью |
| 3.5. | Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности | Обобщение и распространение педагогического опыта (рекомендуемые формы: мастер-классы, открытые занятия и мероприятия, выступления на научно-практических конференциях, публикации в научно-методических, научно-практических, практико-ориентированных изданиях)  | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Форма представления опыта | Уровень представленияс указанием мероприятия | Темапредставленного опыта |
|  |  |  |  |

 | Протоколы, отзывы, рецензии о внедрении представленного опыта, дипломы, сертификаты или иные документы, подтверждающие транслирование опыта работы, размещаются в портфолиоРабота по обобщению опыта профессиональной деятельности включает в себя следующие этапы: формирование теоретических оснований;осмысление и анализ полученных практических результатов;выявление и устранение проблем (недочетов);определение перспективы дальнейшего развития.После получения рекомендаций в образовательной организации о целесообразности применения данного опыта педагогический работник вправе транслировать его в других педагогических коллективах на различных уровняхМероприятия по обобщению опыта работы, представленные в рамках конкурсов профессионального мастерства, оцениваются в разделе «1.2.Конкурсы профессионального мастерства» |
| 3.6. | Социально-образовательное партнёрство  | 3.6.1.Участие в организации и проведении мероприятий, проводимых в рамках реализации планов и договоров о взаимодействии ДОО с социальными институтами детства (школы, музеи, театры и др.), а такжес потенциальными потребителями образовательных услуг дошкольного образования3.6.2. Другое | Таблица с указанием результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Мероприятие | Организатор мероприятия |
|  |  |  |

 | Благодарственные письма, грамоты, отзывы и другие документы с указанием наименования деятельности, мероприятий и партнёров взаимодействия размещаются в портфолио Представленные документы должны отражать степень личного участия педагогического работника в проведении конкретного мероприятия |
| Документы, подтверждающие участие в данной деятельности. Указать дату, название мероприятия |
| 3.7. | Продуктивное использование новых образовательных технологий | Результаты применения образовательных технологий, методов, приемов |

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательные технологии(ВКК)/методы, приемы обучения и воспитания(1КК) | Обоснованиепримененияс указанием полученных результатов |
|  |  |
|  |  |

Таблица с указанием результатов | В портфолио размещаются:- план(конспект) методического мероприятия, в котором аттестуемый демонстрирует указанные технологии/методы/приемы.- анализ (справка) методического мероприятия, заверенная подписями специалистов, посетивших мероприятие  |
| Специалисты, осуществляющие всесторонний анализ профессиональной деятельности, дают рекомендации аттестуемому педагогическому работнику (при необходимости) об усовершенствовании результатов педагогической деятельности в соответствии с пп. 36/37 Порядка аттестации  |